

Приложение к отчету по итогам 2022
«О выполнении требований статьи 13.3.
Федерального закона № 273 от 25.12.2008г.
«О противодействии коррупции»

**ВЫПОЛНЕНИЕ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МКУ «УКС КГО»
ЗА 2022г.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Период исполнения	Выполнение в 2022 году
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции.				
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов МКУ «УКС КГО».				
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МКУ «УКС КГО», подлежащих проверке на коррумпированность.	начальник	постоянно	Выполняется постоянно
1.1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	начальник	по мере необходимости	Не требовалось
1.1.3.	Ведение журнала учета сообщений совершенных коррупционных правонарушений работниками учреждения.	начальник	в течение года	Нарушений не зарегистрировано.
1.1.4.	При приеме на работу ознакомление сотрудников с должностной инструкцией и нормативно-правовыми актами учреждения в соответствии с требованиями законодательства РФ.	начальник	постоянно	Выполняется регулярно. Вновь принятые работники ознакомлены под подпись.
1.1.5.	Разработка и предоставление в Администрацию КГО плана	начальник, комиссия	январь	План разработан и

	мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «УКС КГО».			представлен.
1.1.6.	Предоставление в Администрацию КГО отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «УКС КГО»	начальник	до 20.01.2023г.	Отчет представлен.
1.1.7.	Осуществление контроля за выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	начальник	постоянно	Контроль ведется постоянно.
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МКУ «УКС КГО»				
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма.	работники	постоянно	Проводятся еженедельные оперативные совещания с решением возникающих вопросов и установлением сроков и ответственности за сроки выполнения заданий.
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	начальник	по факту выявления	Нарушений не выявлено.
1.2.5.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	начальник	постоянно	Анализ проведен, внесение изменений не требовалось.
1.2.6.	Разбор коррупционных случаев, с обязательным обсуждением в коллективе. Применение мер дисциплинарного взыскания к сотрудникам, совершившим дисциплинарные поступки.	начальник	по мере выявления	Коррупционных случаев не выявлено.
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				

2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции				
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей МКУ «УКС КГО» с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	начальник	постоянно	Направление ответов на запросы правоохранительных органов выполняется своевременно.
2.2. Совершенствование организации деятельности МКУ «УКС КГО» по размещению заказов для нужд казенного учреждения.				
2.2.1.	Контроль за целевым использованием казенных средств, в соответствии с договорами для нужд казенного учреждения.	начальник	постоянно	Контроль выполняется постоянно.
2.2.2.	Ведение в антикоррупционном порядке конкурсных процедур и документации связанной с размещением государственного заказа для нужд казенного учреждения.	Начальник, Контрактный управляющий	постоянно	Выполняется в соответствии с 44-ФЗ.
2.2.3.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд казенного учреждения.	Начальник, Контрактный управляющий	постоянно	Выполняется в соответствии с 44-ФЗ
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МКУ «УКС КГО»				
2.3.1.	Организация систематического контроля за приемкой работ, подписанием актов выполненных работ по выполнению технического надзора работниками МКУ «УКС КГО».	Начальник, Инженеры технического надзора, Экономист	постоянно	Контроль выполняется постоянно, с обсуждением результатов проверок.
2.3.2.	Проведение внутреннего финансового контроля.	начальник	постоянно	Выполняется постоянно.
2.3.3.	Организация контроля за использованием средств казенного учреждения, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МКУ «УКС КГО», в том числе: - законности формирования и средств организации; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	начальник	постоянно	Выполняется постоянно.
2.3.4.	Проверка сохранности материальных ценностей (проведение инвентаризации)	начальник	в течение	В период с 10.01.2022 года

			года	по 21.01.2022 года проведена инвентаризация дебиторов и кредиторов Приказ № 62 от 10.12.2021
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о МКУ «УКС КГО»				
2.4.5.	Систематический контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МКУ «УКС КГО» при организации работы по вопросам охраны труда.	начальник	постоянно	Выполняется постоянно.
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МКУ «УКС КГО»				
2.5.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников МКУ «УКС КГО» с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	начальник	в течение года	Все обращения граждан проверяются, наличие фактов коррупции не выявлено.
2.5.2.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения.	начальник	в течение года	Контроль регулярно ведется.
2.5.3.	Разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	начальник	в течение года	Все сотрудники под подпись ознакомлены с «Кодексом этики и служебного поведения», и с «Положением информирования работников о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений».
2.5.4.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного	начальник	в течение года	Регулярно проводятся обсуждения выявленных фактах

	отношения, касающегося получения подарков.		коррупции, освещенных в средствах массовой информации. 01.12.2022 года руководителем Учреждения проведено оперативное совещание (с оформлением протокола) с сотрудниками МКУ «УКС КГО» по темам: конфликт интересов и противодействие коррупции
--	--	--	--

Начальник МКУ «УКС КГО»



О.Н. Ушакова